

Số: /KH-SKHCN

Ninh Thuận, ngày tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2021
thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ

Căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Thực hiện theo Kế hoạch số 4679/KH-UBND ngày 28/12/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2021,

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

a) Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật được tiến hành thường xuyên trong năm nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản để kịp thời đề nghị cấp có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành, hủy bỏ, bãi bỏ, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật.

b) Thông qua việc kiểm tra, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật và trang bị thêm kiến thức, bồi dưỡng nghiệp vụ cho công chức làm công tác Pháp chế.

2. Yêu cầu:

a) Cán bộ pháp chế thực hiện kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật phải nắm rõ nghiệp vụ, chuyên môn thuộc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc thực hiện thực hiện kiểm tra đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan, toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục và biểu mẫu.

b) Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật sau khi được kiểm tra phải được kiểm soát theo danh mục tài liệu có nguồn gốc bên ngoài để thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân trong việc tra cứu, kiểm tra, theo dõi thi hành, ban hành văn bản mới (kiểm soát tài liệu lỗi thời).

II. NỘI DUNG:

1. Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật đã được Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành *từ ngày 01/01/2021 đến ngày 31/12/2021* đang còn hiệu lực pháp luật, có nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ.

2. Tự kiểm tra văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có hình thức và nội dung như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành (khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các Phòng chuyên môn, Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng phối hợp với Văn phòng Sở (cán bộ pháp chế) thực hiện tự kiểm tra bản quy phạm pháp luật thuộc trách nhiệm quản lý.

2. Thời gian thực hiện: Sau khi hoàn thành việc kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật các Phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc báo cáo kết quả định kỳ (*trước ngày 15/01/2022*) hoặc đột xuất (nếu có văn bản cần xử lý) về Văn phòng Sở để tổng hợp, tham mưu cấp cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

3. Giao Kế toán Sở bảo đảm tài chính cho công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản và người làm các công tác này của cơ quan. Việc lập dự toán, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện theo Quyết định số 03/2013/QĐ-UBND ngày 21/01/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

4. Giao Chánh Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ theo dõi, đôn đốc, báo cáo Giám đốc Sở về tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này và xem xét tiêu chí đánh giá, phân loại và xét thi đua khen thưởng đối với từng công chức, viên chức trong cơ quan./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Các Phòng và đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Quang